

## INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR EL CAMBIO DE NOMBRE DE LOS EJEMPLARES (607)

Consulte si actualmente existen promociones disponibles para este servicio en [www.lgancce.com](http://www.lgancce.com)

1. Acceda a la página web pública del Libro Genealógico [www.lgancce.com](http://www.lgancce.com). Entre en el apartado **Documentación**; seleccione y descargue el impreso **“Solicitud de Servicio”**.
2. Rellene el impreso indicando el código de servicio **607** y demás datos requeridos.
3. Antes de indicar el importe, consulte la tarifa vigente aplicable a este servicio en [www.lgancce.com](http://www.lgancce.com) en el apartado **Documentación/Tarifas para Ganaderías Españolas**.
4. Indique los nombres de los ejemplares para los que solicita el Cambio de Nombre así como el código de cada uno de ellos en el apartado correspondiente.
5. Una vez cumplimentado y firmado el impreso, efectúe el pago a través de nuestra página web o directamente en una sucursal de BANCO SANTANDER, donde deberá presentar la *Solicitud de Servicio* e indicar al empleado que le atienda en el banco el siguiente **CÓDIGO COLECTORA: X011631**.
6. A continuación deberá remitir a la Oficina Central del LG PRE ANCCE la Solicitud de Servicio, Solicitud Anexa para el servicio Cambio de Nombre, justificante de pago que le facilitará el banco y documentación original del ejemplar, tanto el DIE como la Carta de titularidad si la tuviera emitida. En determinados casos se le podrán requerir otra serie de documentos para aportar al expediente y que puedan considerarse necesarios para realizar el servicio.
7. Tras recibir la documentación necesaria, y una vez se haya comprobado y revisado el contenido y validez de la misma, se procederá a tramitar el Cambio de Nombre, y usted recibirá otro DIE del ejemplar con la salvedad que aparecerá en la portada del DIE, entre paréntesis, el nombre original del producto.

### DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA TRAMITACIÓN:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Solicitud de Servicio <sup>(1)</sup> | <input type="checkbox"/> Justificante del Pago                        |
| <input type="checkbox"/> DIE / Pasaporte Original             | <input type="checkbox"/> Carta de Titularidad (caso de estar emitida) |

(1) Disponible en [www.lgancce.com](http://www.lgancce.com)

Para cualquier información al respecto no dude en contactar con nosotros a través de:

- Tfno: + 34 954 975 480
- Fax: +34 954 953 989
- e-mail: [direccion@lgancce.com](mailto:direccion@lgancce.com)
- Web: [www.lgancce.com](http://www.lgancce.com)